



Postadres:
Postbus 123
4800 AC Etten-Leur
Bezoekadres:
Kraanvogel 22
4872 SB Etten-Leur

Telefoonnummer:
076-5040422
E-mailadres:
info@springplankettenleur.nl
Site:
www.springplankettenleur.nl

Basisschool De Springplank

Agenda Ouderraadvergadering nr. 3 Ouderraad d.d. 31 oktober 2017

Aanvang 19.30 uur

Voorzitter: Sander
Secretaris: Andrea
Aanwezig: Evelien, Angela, Wasan, Fatima, Patrick
Aanwezig van het team: Marcel
Afmeldingen: Olesya, Samantha

- 1.** Opening en vaststellen definitieve agenda
Aanvullend punt: welke dag vergaderen?
- 2.** Goedkeuring Notulen en actielijst
 - a.** Notulen vorige vergadering
Geen bijzonderheden.
 - b.** Actielijst
Marcel heeft stukken van de Hofstee ivm kaartenactie en nog informatie van een website bij zich. Wasan pakt dit op.
Verkleedkleding: stukje komt in schoolkant. Angela wil evt op Facebook een oproep plaatsen.
 - c.** Lijst hulpouders
1 aanvulling, maar geen wijzigingen. Sander vraagt of Marcel aan de leerkrachten wil doorgeven om het goed bij te houden wanneer hulpouders in de klas komen helpen. Dat is bekend.
- 3.** Mededelingen en post
 - a.** Directie
 - Schoolfotograaf
Angela heeft gebeld met de fotograaf. Donderdag 9 november kan dhr. Diks. Marcel heeft dinsdag 7 november genoteerd, gelukkig is de brief nog niet verzonden.
De fotograaf maakt een schema, hij gebruikt een busje om de foto's te maken. Voor elke klas heeft hij 25 minuten nodig. Hij bekijkt ter plekke waar de groepsfoto wordt gemaakt. Hoe laat kan hij beginnen? De foto's van broertjes en zusjes worden na 15.15u ingepland. Marcel stelt voor de fotograaf wel op tijd te laten komen. 25 minuten per klas lijkt erg krap in de tijd. Angela overlegt daar nog over. Marcel stelt voor dat de fotograaf hem belt.
Angela vraagt of we de achtergrond moeten wijzigen. Vorig jaar hadden we ook een 'plank' achtergrond. Deze achtergrond is net anders, de OR vindt van niet.
Fatima en Andrea willen helpen. Angela laat weten hoe laat we beginnen. Marcel vraagt aan Andrea en Fatima iets eerder aanwezig te zijn.
Inmiddels heeft Marcel de fotograaf gesproken. Hij komt toch dinsdag 7 november. Andrea kan op dinsdag niet helpen. Angela regelt een andere hulpouder.
 - De afsluiting van de kinderboekenweek was weer een succes. Danspas is gevraagd om vaker in het schooljaar samen te werken met school. Zij kunnen op dat gebied iets bieden dat school zelf niet heeft en Claudia en Martijn doen dit heel leuk.
 - School heeft de '1-oktober' telling gehad, dit ivm de financiering. De afgelopen 5 jaar is het leerlingaantal alleen maar gestegen. Dit jaar zijn 151

	<p>leerlingen geteld, maar dat groeit dit schooljaar nog door tot ong. 165 leerlingen. School is bijna op punt dat school graag wil bereiken: 180 leerlingen/8 groepen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Morgen is de Springplankdag. Er zijn geen ouders aanwezig. Het teamuitje wordt op zelfde dag gehouden. - Verder zijn er geen bijzonderheden. Alles loopt goed.
b.	<p>Vanuit en voor de Medezeggenschapsraad</p> <ul style="list-style-type: none"> - Geen bijzonderheden, volgende week heeft de MR pas weer vergadering.
c.	<p>Voorzitter OR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Geen bijzonderheden.
d.	<p>Secretaris OR</p> <ul style="list-style-type: none"> - KvK: Patrick moet nog worden ingeschreven, Samantha moet worden uitgeschreven. Andrea wil eea verzamelen en in een keer opsturen naar de KvK. Worden er bij iedere wijziging kosten in rekening gebracht? Evelien houdt dit in de gaten. <i>Inmiddels zijn de formulieren voor Patrick en Samantha verzonden, de functie van Sander is gewijzigd in voorzitter.</i> - De vergaderdatum 12 december staat verkeerd op lijst, maar we gaan vergaderen op een andere dag. Is donderdag een optie? Wasan kan opgeroepen worden voor werk, verder kan iedereen. Voortaan vergaderen we op donderdag, tijdstip: 19.30 uur.
e.	<p>Penningmeester</p> <ul style="list-style-type: none"> - Svz ouderbijdrage: Er zijn 105 betalingen ontvangen. Volgende week komt de schoolkrant uit, daar staat nog een oproep in van Evelien. We hopen dat er dan nog meer betalingen binnenkomen. Evelien zal de namen van de ouders die nog moeten betalen daarna aan Marcel doorgeven. - Overdracht bank: De bankpas is binnen. Evelien moet de pincode opvragen bij Josien. Er zouden nog stukken worden opgestuurd voor internetbankieren, maar die zijn nog niet ontvangen. Evelien neemt contact op met de bank. Het loopt niet soepel bij ABN Amro. Is overstappen naar een andere bank een optie? Evelien wil dit wel uitzoeken, ook ivm de kosten. - Budgetten: De begroting was niet helemaal dekkend, we zouden in de min uitkomen. Inkomsten voor de acties zijn laag gebudgetteerd. De kosten voor het kamp waren niet meegerekend in de begroting, dus dat klopt. Sander geeft aan dat de schoolreis hoog gebudgetteerd is, daar zit in ieder geval ruimte. Evelien past de begroting aan voor o.a. Sinterklaas, carnaval, sportdag en afscheid groep 8.
f.	<p>OR-leden, mededelingen?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stukje schoolkrant 6-12: wie? Het zou leuk zijn als iemand van de werkgroep Sinterklaas dit oppakt, dan kunnen ouders lezen wat de OR daarvoor organiseert. De werkgroep pakt dit gezamenlijk op. 2. Vacature (voorzitter) OR/overname taken Samantha (werkgroepen). Wil iemand de functie voorzitter overnemen? Sander pakt het op, maar alleen voor dit schooljaar. De werkgroepen worden verder ingevuld. Angela zal een MR-vergadering bijwonen. We zetten wel weer een oproep voor een extra OR-lid in de schoolkrant, zodat we weer op negen leden uitkomen. De schoolkrant wordt volgende week al verspreid. Marcel stelt een stukje op en meldt dan ook dat Sander voorzitter wordt. 3. Let op: het wachtwoord van de OR-mail is aangepast! Sander legt uit Evelien en Patrick het gebruik uit en geeft het nieuwe wachtwoord door.
4	<p>Werkgroepen</p>

<p>1. Sinterklaas Chocolade lolly's, strooigoed e.d. heeft Fatima geregeld. Woensdag 8 november om 12.30u overleggen we weer met het team. Voor kadootjes wordt een prijs van maximaal 4,00 afgesproken. We kunnen via Josien voor inkoopprijs bestellen. Andrea laat de juffen weten welke kado's de kinderen vorig jaar hebben gehad. De juffen werken samen met de Hofstee. Dat horen wij verder 8 november a.s. Budget voor het schoenkado is € 1,00. Leerkrachten regelen zelf het klassenkado. De brief voor de hulpouders wordt nog aangepast en zsm verzonden. Opruimen van de Sinterklaasversiering wordt tegelijk met versieren voor Kerst gedaan.</p>
<p>2. Acties De keuze voor dit jaar: spek de kas actie van Jumbo (begin 2018), sponsorloop op Koningsdag en evt. een Kerstkaartenactie. Wellicht kunnen we bedrijven benaderen voor sponsoring. We kunnen daarvoor een stukje in de schoolkrant plaatsen. Misschien zijn er bedrijven waar ouders werken die school willen sponsoren. Het is wel beter om een doel te hebben voor de sponsoring, niet zomaar geld vragen. De kaartenactie moet wel zsm opgestart worden als we dat willen doen voor Kerst.</p>
<p>5. Rondvraag</p> <ul style="list-style-type: none"> - Andrea vraagt om het mailadres van de MR en OR op de site te vermelden. Dan is dat beter bekend voor de ouders. Dat is een goed idee, Marcel zorgt hiervoor. - Evelien geeft aan dat (contante) betalingen niet altijd gepast zijn. Marcel geeft aan dat hij dan altijd geld teruggeeft. Klopt het dat kinderen die na 1 januari starten de helft van de ouderbijdrage betalen? Ja. Betalen Jehova getuigen minder ouderbijdrage? Ja. - Evelien vraagt of de klassen meer betrokken kunnen worden bij de schoolkrant, dan lezen ouders de schoolkrant misschien beter. Dat is moeilijk, daar ben je veel tijd mee kwijt. Klasbord speelt hier al een rol in om te laten zien wat er in de klassen gebeurt. Wasan heeft hier ook over nagedacht. Bijvoorbeeld vragen opstellen en uit iedere klas 1 kind laten beantwoorden. Wasan dacht ook aan een dagboek.
<p>6. Sluiting Sander sluit de vergadering. Volgende vergadering 30 november a.s. om 19.30 uur.</p>