



Postadres:
Postbus 123
4800 AC Etten-Leur
Bezoekadres:
Kraanvogel 22
4872 SB Etten-Leur

Telefoonnummer:
076-5040422
E-mailadres:
info@springplankettenleur.nl
Site:
www.springplankettenleur.nl

Basisschool De Springplank

Agenda Ouderraadvergadering nr. 5 Ouderraad d.d. 12 december 2016

Aanvang 19.30 uur

Voorzitter:

Samantha S.

Secretaris:

Andrea

Aanwezig:

Josien, Sander, Angela, Olesya, Samantha B., Fatima, Wasan, Sandra (namens MR)

Aanwezig van het team:

Marcel

Afmeldingen:

-

1. Opening en vaststellen definitieve agenda

Agendapunten viering excellente school en aanleveren draaiboeken zijn toegevoegd.

2. Goedkeuring Notulen en actielijst

a. Notulen vorige vergadering worden goedgekeurd. Andrea mailt de notulen naar Marcel voor de website.

Bij het team is nagevraagd of er interesse is om een optocht te houden met carnaval. De reden waarom er geen optocht meer wordt gehouden is dat school daarvoor te klein was geworden. Marcel weet niet hoe het team daar nu over denkt. Hij komt hier nog op terug.

b. Actielijst: is bijlage mail

c. Bijgewerkte lijst hulpouders

Geen aanpassingen. Sander merkt nog op om alle hulpouders te benaderen voorafgaand aan een activiteit en niet zelfstandig ouders te vragen, omdat het gevaar is dat het idee ontstaat dat altijd dezelfde ouders worden gevraagd om te helpen. Degenen die met Kerst hebben meegeholpen nog vragen om een hulpouderlijst in te vullen als ze dat nog niet hebben gedaan. Sander wil graag een overzicht van wie is gevraagd om te helpen en wie er is geweest. Wasan heeft dat wel bijgehouden. Nu wordt afgesproken dat met opruimen andere hulpouders worden gevraagd. Na het opruimen van de Kerst levert Wasan de lijst in bij Sander.

3. Mededelingen en post

a. Directie

- Eventuele viering excellente school:

23 januari tussen 9.00 en 12.00 ontvangt school het bericht of school wel of niet wordt benoemd tot excellente school. Marcel wil daar groots aandacht aan besteden. 23 januari wordt een grote feestavond gehouden met een optreden van de kinderen in samenwerking met Danspas. Er wordt een hippe mix gemaakt van het schoollied en een flashmob gehouden door de kinderen. Verder is er een officieel gedeelte voor de ouders, opa's en oma's en partners van de teamleden.

Marcel stelt een draaiboek samen. Dat stuurt hij nog door naar de OR. Als school wordt benoemd tot excellente school, dan wordt dat op die avond bekend gemaakt. Mocht de benoeming niet doorgaan, is de avond een soort nieuwjaarsfeest.

Verzoek aan de OR om dan kinderen op te vangen, mee uit te serveren en te helpen aan de bar.

- Afgelopen maand is een enquête gehouden. 39% van de ouders heeft het ingevuld. Er zijn een aantal verbeterpunten: het schoolplein en de

overblijfvoorziening zijn karig. Het schoolplein wordt samen met de andere partners van de brede school aangepakt na de Kerstvakantie. In januari gaat het schoolplein 2 dagen dicht. Met sponsorbedragen, geld opgehaald met de actie Jantje Beton e.d. worden toestellen geplaatst en fietsjes e.d. vervangen.

Andere opmerkingen worden eerst met het team besproken. Verder is de enquête positief ingevuld.

- Stukje voor schoolkant:

Marcel heeft hier al een mailtje over gestuurd. Wie wil een stukje schrijven? Andrea vraagt wanneer dat moet worden ingeleverd.

Uiterlijk a.s. vrijdag. Andrea regelt dat.

b. Vanuit en voor de Medezeggenschapsraad

Sandra vertelt dat de doelen voor het aankomende jaar moeten worden vastgesteld. Het schoolplein was daarbij een aandachtspunt. Kober wilde in eerste instantie niet meewerken aan opleuken van het schoolplein, maar dat lijkt opgelost. De MR wil de ouders graag meer betrekken bij de MR. Ze zijn nog zoekende naar hoe ze dat kunnen aanpakken. Bij de info avond konden ouders via tablets vragen beantwoorden. Dat werkte wel goed.

Marcel vertelt dat Stichting Leersaam zich heeft verdiept in samenwerking met andere scholen/schoolbestuurders/leidinggevenden. Tot een samenwerking is het niet gekomen. Stichting Leersaam is financieel gezond, een fusie met katholieke scholen en andere scholen in de omgeving is niet noodzakelijk. De directeur van Stichting Leersaam blijft wel 'rondkijken'.

c. Voorzitter OR

- Samantha S. komt terug op het verloop van de communicatie van de kaarsenactie via de groepsapp. De communicatie verliep rommelig/onduidelijk. Ideeën zijn natuurlijk altijd welkom, graag zelfs! Ze stelt voor een idee richting de betreffende werkgroep te communiceren en het van daaruit verder op te pakken. Sander zegt dat het logisch is om het via voorzitter te laten verlopen, die kan eventueel met de betreffende werkgroep en/of Marcel overleggen en daarna terugkoppelen aan degene die het idee heeft geopperd. Dit wordt zo afgesproken.

Josien vraagt of er voorgaande jaren goede doelen zijn gesteund. Volgens Marcel wordt gemiddeld een keer per jaar een goed doel gesteund en een keer per jaar een actie gehouden voor de OR/school. Wellicht is er later in het jaar een passend thema waar een goed doel aan kan worden gekoppeld. Thema dieren wordt in ieder geval behandeld.

Het geld dat wordt opgehaald met de kaarsenactie wordt in eerste instantie gebruikt om de kas te spekken. Mocht aan het einde van het schooljaar blijken dat er geld over is gebleven van het budget kan worden bekeken of iets extra's wordt aangeschaft.

d. Secretaris

- Aanleveren draaiboeken voor vergadering:

Andrea vraagt om een week voor de vergadering het lopende draaiboek naar haar te mailen. Zij zal dit samen met de agenda, notulen e.d. doorsturen naar de gehele OR, zodat iedereen dit voor de vergadering kan doorlezen. Voor Josien lijkt dat overbodig, er zijn niet voor niets werkgroepen. De draaiboeken worden tijdens vergaderingen besproken, het praat makkelijker als iedereen op de hoogte is van de stand van zaken. Angela geeft nog aan dat Josien daar volgend jaar anders over denkt ;).

e. Penningmeester

- Stand v zaken vrijwillige ouderbijdrage

Er moeten nog ± 47 à 44 betalingen binnenkomen.

Josien wil de tweede herinnering het liefst rond periode van

uitbetaling van de kinderbijslag versturen. De kinderbijslag wordt rond 1 januari a.s. uitbetaald. Liefst zou ze de herinnering eind december versturen, maar Josien kan de betalingen nu niet goed bijwerken. Ze probeert voor de Kerstvakantie alle stukken te krijgen van Carola, zodat Carola alleen de bijschrijvingen nog door hoeft te geven. De schoolreis moet ook tijdig worden betaald, daarvoor is de ouderbijdrage hard nodig.

Marcel stelt voor nog een stukje in eerstvolgende info te zetten.

- Overdracht betaalrekening?

Stukken liggen bij de bank, maar degene die dit behandelt is ziek. Bij de bank wordt een en ander nagekeken omdat we nu een rekening hebben die we eigenlijk niet mogen hebben (de rekening is een aantal jaar geleden aangepast naar privé rekening ivm de kosten). Josien wil gaan werken met eenmalige machtigingen, maar dat kan alleen met een zakelijke rekening. Door dat verzoek is waarschijnlijk bij de bank een belletje gaan rinkelen.

f. OR-leden, mededelingen?

1. Vorig jaar zijn groene hesjes aangeschaft. Na de 4daagse zijn de hesjes gewassen en netjes opgevouwen. De hesjes zitten nu opgepropt in een tas in de OR-kast. Als de hesjes nu nodig zijn voor gebruik, ziet het er niet uit.

2. Angela vraagt of de OR-kast al is opgeruimd? Jolanda gaat daar deze week mee aan de slag. Er staan nog oude Sintkadootjes. Die zijn reserve, maar dat is al een aantal jaren zo. Wat daarmee te doen? Voorstel om een grabbelton te maken bij een volgende actie, of voor een middag met kraampjes waar we zelf gemaakte spullen of zelf gebakken koekjes e.d. van de kinderen verkopen.

4 Werkgroepen

1. Evaluatie Sinterklaas

Samantha B. heeft een ruwe schatting gemaakt van de kosten. Ze had de bonnetjes al snel ingeleverd. Er is € 255,00 over, met dank aan degenen die spullen bij sponsors hebben geregeld en het inkopen van kadootjes tegen inkoopprijs! Wat gaat er met het overgebleven bedrag gebeuren? Kunnen er op verzoek van Jolanda (Sint) verkleedkleden worden gekocht? Angela stelt voor eerst een oproep in de schoolkrant te plaatsen of iemand nog verkleedkleden heeft liggen die weg mogen. Als aan het eind van het schooljaar nog budget over is, kan alsnog worden geïnvesteerd in iets extra's. Josien stelt voor dit verzoek in het draaiboek op te nemen, zodat voor Sinterklaas 2017 Sint verkleedkleden kunnen worden gekocht.

De Sintviering is goed verlopen. Het was een leuke dag.

Sander merkt op dat het goed is dat de kadootjes in het draaiboek vermeld staan. Dat komt doordat groep 3 hetzelfde cadeau heeft gehad. De Pieten hebben alsnog pepernoten gestrooid, er was blijkbaar over. Dit terwijl duidelijk is gevraagd dit niet te doen. Daar volgend jaar weer aandacht voor vragen.

2. Kerst

De kinderen gaan een broodje (halal) kipknakworst eten tijdens de Kerstviering. Het eerste idee was om stampotten te gaan eten. De reacties waren niet echt positief, dus dat is plan bijgesteld. Voorgaande jaren is gebleken dat eten met veel kleine hapjes onrustig is voor de kinderen. Er is dan te weinig tijd om rustig te kunnen eten. Uitgangspunt is dat de ouders buiten bijeen komen, bij slecht weer kan dat binnen. Mag er een vuurkorf worden geplaatst? Marcel vraagt dat na. Josien vraagt of het een bewuste keus is om geen alcohol te schenken. Ja, maar een glaasje glühwein moet wel kunnen. Verder is er warme

chocomelk, koffie en thee. Daarnaast worden er hapjes geregeld voor de ouders. Enkele OR-leden/(hulp)ouders willen wel hapjes maken voor de ouders.

Angela vraagt of er is nagedacht waar de warme chocomelk in te doen. Dat kan niet in thermoskannen waar koffie of thee in heeft gezeten en vanuit pannen is het nogal een gedoe. Josien kijkt dit na. Eventueel twee thermoskannen aanschaffen.

De OR-leden spreken af zwarte kleding aan te doen en een Kerstmuts op te zetten.

Aan het eind van de Kerstviering is nog een samenzijn met het team. Marcel nodigt de OR uit daarbij aanwezig te zijn.

3. Acties

De kaarsenactie loopt. Op de bestellijst staan geen kleuren om aan te kruisen, er staat niet vermeld hoe de kaarsen ruiken en de prijzen kloppen niet helemaal.

De kleuters hebben de brief vandaag pas mee gehad. Inleverdatum rekken tot vrijdag 16-12? Samantha wil a.s. zaterdag de kaarsjes inkopen, dus dat kan.

Als er hulp nodig is met inpakken, horen we dat nog van Samantha S. en Fatima. Dat kunnen we eventueel maandagavond op school doen.

Er is nog niet te voorspellen hoeveel verkocht wordt.

Marcel laat nog een melding op klasbord zetten en eventueel op Facebook.

Angela geeft als tip mee dat winkeliers blij zijn met klein geld, je kan niet bij Ikea aankomen met de envelopjes om de kaarsen af te rekenen. Het is ook een optie om het klein geld voor het inkopen eerst te storten op de eigen rekening.

Let goed op dat de lijsten en het geld goed worden gecontroleerd. Het is handig om de lijsten per klas bij elkaar te houden. Marcel vraagt nog aan de leerkrachten erop toe te zien dat naam en klas van kind op het formulier staan.

5. Rondvraag

Sander: Is er bij de leerkrachten aangegeven dat de hulpouderlijsten goed moeten worden gebruikt? Ja, dat is tegen ze gezegd.

De volgende vergadering staat gepland op 23 januari, maar dan is de feestavond. We plannen een nieuwe datum: 16 januari, 19.00u. Samantha B. is dan wat later. Marcel heeft dan ook MR vergadering.

Angela: Ze stelt voor na de Kerst de versiering te inventariseren en oude versiering weg te gooien en nieuwe aan te schaffen. Volgend jaar hoeven we alleen de hal te versieren, daarvoor is voldoende versiering. Wellicht volgend jaar inventariseren en nieuwe versiering aanschaffen in de uitverkoop. Josien neemt dit op in het draaiboek.

Josien: Ze stelt voor de verdeling van de werkgroepen volgend jaar bewuster aan te pakken, het is nu te druk voor een aantal OR-leden. Met het huidige aantal OR-leden kan het beter verdeeld worden. Voor de rest van het aankomend jaar is beter verdeeld.

Marcel: vraagt om de avondvierdaagse op de agenda van januari te zetten.

6. Sluiting

Iedereen, in het bijzonder Sandra, bedankt voor jullie inzet en aanwezigheid. Volgende vergadering 16 januari 2017, **19.00 uur**