



Postadres:
Postbus 497
4800 AC Etten-Leur
Bezoekadres:
Kraanvogel 22
4872 SB Etten-Leur

Telefoonnummer:
076-5040422
E-mailadres:
despringplank@stichtingleersaam.nl
Site:
www.springplankettenleur.nl

Notulen Ouderraadvergadering nr. 1 Ouderraad d.d. 31 augustus 2020

Aanvang: 19.30 uur
Voorzitter: Kirsten
Secretaris: Walter
Aanwezig: Iedereen
Aanwezig van het team: Yvonne
Afmeldingen: Geen

1. Opening en vaststellen definitieve agenda

Kirsten heet iedereen welkom

-

2. Goedkeuring notulen en actielijst

a. Notulen vorige vergadering:

b. Actielijst: Voor volgende keer (actie Walter)

c. Lijst Hulpouders: Ouders mogen voorlopig niet de school in. Een lijst met hulpouders die steeds wisselend per activiteit aan kunnen melden is zodoende geen optie. Er zal daardoor veel bij OR terechtkomen. Mogelijk wordt het team met twee ouders uitgebreid: Robin (moeder van Bobbie en Kay) en Mirjam (moeder van Dyllis). Ook mogelijkheid om een vaste groep (6) vrijwilligers te vragen? Patrick stelt brief op.

3. Mededelingen en post

a. Directie:

- Continurooster: Werkgroep continurooster komt weer bij elkaar. Voor- en nadelen moeten worden afgewogen. Hopelijk voor de herfst een besluit.
- Startgesprekken: Normaal is een vertegenwoordiger van de OR op de avond aanwezig. Nu vanwege corona niet. Daarom wordt het jaarverslag via de website gedeeld.
- Kinderraad: Er zal een nieuwe raad worden gekozen. De OR zal mogelijk weer ondersteunen. Budget nu circa 170 euro.
- Drukke op schoolplein: Ouders dienen achter de hekken te blijven. Daardoor drukte daar waar ouders wel mogen staan. Ouders staan ook bij fietspad, wat op het fietspad leidt tot gevaarlijke situaties. Mogelijkheid om bij fietspad de hekken anders te plaatsen? Park wordt te weinig gebruikt om kind op te wachten. Optie om ouders (kleuters Hofstee) daar te laten wachten en dat de betreffende leraar de groep kinderen daarheen brengt?
- Trakteren bij verjaardagen: Alleen voorverpakt, dus vaak alleen chips of snoep. Gezonde alternatieven zijn veelal niet voorverpakt. Vanuit school suggestie doen voor alternatieven?

b. Vanuit en voor de Medezeggenschapsraad

-

c. Voorzitter OR

	<ul style="list-style-type: none"> - Schoolfotograaf: Onder schooltijd (8.30 tot 14.00). Voorstel om Tamara Puts de foto's te laten maken. Organisatie door school in samenwerking met Kirsten.
d.	<p>Secretaris OR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vergaderdata zijn ingepland. Olesya zal op 7 december niet aanwezig zijn. - Werkgroepen zijn ingedeeld op basis van opgave, zie Excel. Deze is nog als geheel doorgenomen en vervolgens definitief gemaakt - Walter is verantwoordelijk voor de actielijst, Patrick doet de hulpouderlijst.
e.	<p>Penningmeester:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaarverslag wordt gedeeld via een linkje op website en via mail (pdf). De overige OR leden is gevraagd deze door te lezen en waar nodig te voorzien van op-/aanmerkingen. - Per werkgroep goed beoordelen of uitgaven voor het lopend jaar gelden of voor een langere termijn. - De brief voor de ouderbijdrage is akkoord bevonden. - Evelien mist de draaiboeken van Kerst, Carnaval, kamp groep 8, afscheid groep 8 op de OneDrive. Gevraagd is deze naar haar te sturen. - Ook de notulen moeten op de OneDrive opgeslagen worden.
4	<p>Werkgroepen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sinterklaas: in september cadeautjes (schoen en klas) kopen. Dan is korting mogelijk bij Lobbes. Het is afwachten hoe landelijk het verhaal wordt ingestoken in verband met corona. - Kerst: het is niet aannemelijk dat ouders aanwezig kunnen zijn. Eventueel een diner verzorgen voor de kinderen via catering? - Acties: Paaseitjes (inpakken zonder jeugdraad). Hoe en wat verder bepalen in januari. Kinderraad een idee laten bedenken voor een actie (kinderraad 14 oktober, Fatima en Kirsten sluiten aan). - Verkeersexamen: april 2021, ouders kunnen helpen
5.	<p>Rondvraag</p> <ul style="list-style-type: none"> - OneDrive: Coördinatoren lopen documenten per werkgroep door. - Kelly: OR kast opruimen en inventaris bijhouden (Kelly en Kirsten)
6.	<p>Sluiting</p> <p>De voorzitter sluit de vergadering</p>

Vergaderdata dit jaar: 31-8, 1-10, 16-11, 7-12, 21-01, 1-3, 12-4-, 17-5, 10-6, 12-07