



Postadres:
Postbus 497
4800 AC Etten-Leur
Bezoekadres:
Kraanvogel 22
4872 SB Etten-Leur

Telefoonnummer:
076-5040422
E-mailadres:
despringplank@stichtingleersaam.nl
Site:
www.springplankettenleur.nl

**Agenda Ouderraadvergadering nr. 5 Ouderraad d.d. 21 januari 2020
Aanvang 19.30 uur (via Teams)**

Voorzitter: Kirsten
Secretaris: Walter
Aanwezig: Kirsten, Patrick, Olesya, Fatima
Aanwezig van het team: Yvonne
Afmeldingen: Evelien, Kelly

1. Opening en vaststellen definitieve agenda

Kirsten heet iedereen welkom

2. Goedkeuring notulen en actielijst

a. Notulen vorige vergadering: nogmaals de vraag om de notulen van de afgelopen vergadering eerder rond te sturen (actie Walter).

b. Actielijst: Zie actielijst

c. Lijst hulpouders:

3. Mededelingen en post

a. Directie

- Noodopvang:
- Online les geven en noodopvang: Leerkrachten komen naar school o.a. om de noodopvang te verzorgen. Dit is voor leerkrachten soms best puzzelen, bijvoorbeeld ivm eigen kinderen die ook thuis zitten. Maar noodzakelijk om alles op ordelijke manier te kunnen regelen. Naast de reguliere lessen zorgen de leerkrachten waar nodig voor extra contactmomenten met kinderen die meer aandacht nodig hebben.
- De noodopvang is drukker dan tijdens eerste lockdown. Ouders zijn minder bang, maar dit komt ook doordat de met lijst cruciale beroepen aanzienlijk is en omdat bij één ouder de school voor opvang moet zorgen. Mogelijk gaan er ook contactmomenten komen voor de kinderen uit de kleuterklassen. Er ligt een plan klaar voor wanneer de kinderen weer naar school mogen.
- 12 februari betreft op planning de jaarplanning een vrije dag. Dit zal een lesdag worden. Idee is wel om dan in de middag een carnavalsactiviteit te doen. Bespreken in de werkgroep carnaval wat de activiteit wordt.
- Er zijn met het thuisonderwijs geen kinderen uit beeld op het moment. Er zijn wel kinderen waar men zich zorgen over maakt (proberen wel naar school te laten komen). Geprobeerd wordt de achterstanden te beperken.
- Tom van Oirschot (bestuurder) is van de trap gevallen. Er is een ruggenwervel verbrijzeld en hij is geopereerd. Zijn taken worden waargenomen door de Raad van toezicht.
- In het park rond school hebben wat incidenten plaatsgevonden. Er hangen veel jongeren die rond en daarbij zijn brandjes gesticht, hebben wat vernielingen plaatsgevonden en zijn mensen lastig gevallen. De politie houdt een oogje in het zeil. Er is contact tussen politie, school en buurt.

	<ul style="list-style-type: none"> - In verband met ruimtegebrek is gevraagd de arreslee (staat nu in het hok) te verplaatsen naar een locatie buiten school. Er is discussie met de Hofstee over rekken daar. Deze zouden niet bedoeld zijn voor de kerstbomen etc.
b.	<p>Vanuit en voor de Medezeggenschapsraad</p> <ul style="list-style-type: none"> -
c.	<p>Voorzitter OR</p> <ul style="list-style-type: none"> - De marktkraam is op Marktplaats gezet. Hij moet weg. Geld gaat naar de kinderraad en school; - Kirsten is benaderd door Cythia over de communicatiematrix. De notulen en agenda van de OR en MR moeten worden uitgewisseld. Secretaris stuurt deze door.
d.	<p>Secretaris OR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Huishoudelijk reglement: Er moet nog uitgezocht worden hoe in het verleden is omgegaan met gevallen als genoemd onder artikel 7 punt 3. Tekstueel wordt het nog eenmalig het woord 'oudervereniging' gewijzigd naar ouderraad.
e.	<p>Penningmeester</p> <ul style="list-style-type: none"> - 148 ouderbijdragen zijn betaald, 22 nog niet. Vraag aan Yvonne is deze te benaderen. Evelien stuurt een lijst met namen; - Evelien stuurt ook een brief voor de ouderbijdrage van kinderen die na 1 januari zijn gestart. - De inschrijvingen bij de bank zouden nu in orde moeten zijn. Bevestigingsbrief hierover is nog niet ontvangen. - Alle betalingen voor de kerstviering zijn voldaan. - Stemming over werkwijze en aanvraagformulier bovenbudgettaire uitgaven. Voorstel is om de aanvraag te doen via het formulier. Deze wordt beoordeeld door het OR bestuur (voorzitter, secretaris en penningmeester). Het formulier wordt bij goedkeuring gedurende de afschrijvingstermijn bewaard door de penningmeester. Bij een eventueel volgend vergelijkbaar verzoek tot aanschaf van boven budgettaire materiaal, die binnen de afschrijvingstermijn valt, zal het bestuur binnen de OR bespreken of de aanvraag alsnog goedgekeurd kan worden. Het voorstel is unaniem aangenomen.
4	Werkgroepen
	<ul style="list-style-type: none"> - Sinterklaas: Het definitieve draaiboek staat op de Onedrive (draaiboek final). Net over budget. Alles wat betreft aparte werkwijze ivm corona staat daarin eventueel voor een volgende keer.
ge	<ul style="list-style-type: none"> - Kerst: Het definitieve draaiboek is rondgemaild en staat op de Onedrive. De viering is goed verlopen. Er was wat chaos omdat het op het laatste moment anders moest. Tijdens lunch bij bovenbouw waren er te weinig broodjes. Het opruimen heeft aardig wat tijd gekost maar is gelukt. Iedereen is tevreden voor wat mogelijk was binnen de mogelijkheden. Complimenten ook vanuit het team over versieringen, flexibiliteit etc.
	<ul style="list-style-type: none"> - Carnaval: Olesya plant een afspraak met werkgroep. En zij gaan bekijken wat mogelijk is als het doorgaat op 12 februari. Indien het geen doorgang kan vinden, wat dan met het budget? Misschien doneren aan kinderraad? Eten en drinken is al in huis.
	<ul style="list-style-type: none"> - Paasactie: wel opzetten, nagaan of reserveren bij Kruitvat mogelijk is. Afspraak plannen met Evelien. Zelfde geldt voor Koningsdag. Voor Koningsdag een luchtkussen tegoed bij 'leverancier'. Acties liggen bij Walter.
5.	Rondvraag
	<ul style="list-style-type: none"> - Kirsten: Kinderraad mogelijk digitaal door laten gaan op 27 januari.

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Evelien (via Kirsten): wie geeft input voor volgende Het Gekwaak. Yvonne kijkt nog na wanneer volgende uitgave is. Patrick zal een stukje opstellen.- Patrick is mogelijk niet bij volgende vergadering. |
|---|

6. Sluiting

Vergaderdata dit jaar: 1-10, 16-11, 7-12, 21-01, 1-3, 12-4-, 17-5, 10-6, 12-07